

Dokumento, patvirtinančio darbo užmokestį Lietuvos Respublikos prokuratūroje, išdavimo aprašymo priedas

(Prašymo formos pavyzdys)

(vardas ir pavardė (didžiosiomis raidėmis), gimimo data)

(adresas, tel., el. paštas)

Lietuvos Respublikos generaliniam prokurorui

**PRAŠYMAS
IŠDUOTI PAŽYMĄ APIE GAUTĄ DARBO UŽMOKESTĮ**

(data)

Prašau išduoti pažymą apie per laikotarpį _____
(nurodyti laikotarpį, dėl kurio prašoma pateikti pažymą)
gautą darbo užmokestį. Nurodytu laikotarpiu dirbau _____
(nurodyti buvusią darbovietę ir eitas pareigas)

Pažyma reikalinga pateikti _____
(nurodyti, kam bus pateikiama pažyma)

PRIDEDAMA. (nurodyti pridedamas asmens tapatybę, atstovavimą (jei reikalinga) patvirtinančių dokumentų kopijas, kitus prie prašymo pateikiamus priedus).

(parašas)

(vardas ir pavardė)